

## 新代科技人權政策

新代科技深信保障人權是企業永續經營的重要根基，我們除恪守全球各營運據點所在地之勞動法規，亦承諾遵循《世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》、《聯合國工商企業與人權指導原則》、《國際勞工組織—工作基本原則與權利宣言》等國際公認的人權準則，積極體現尊重及保護人權之責任。

《新代科技人權政策》適用於本公司及海內外子公司之全體員工及整體營運活動，並以相同標準期許供應商、外包商、承攬商、客戶等合作夥伴共同遵循。

### 一、人權承諾

#### 1. 保障自由勞動權益

尊重所有勞工的自由勞動意願，嚴格禁止任何形式的強迫勞動、奴役與人口販運，並確保所有勞工基於自由意志從事工作。確保所有營運活動均遵守相關國際規範及當地勞動法令，落實禁用童工政策。

#### 2. 多元、平等與共融的職場

秉持零容忍原則，杜絕任何形式之歧視與騷擾行為。保障所有員工不因性別、種族、年齡、宗教、身心障礙、國籍或性傾向等而受到任何差別待遇，皆能享有平等機會與尊重對待，確保薪資同工同酬、工作機會均等。支持多元共融價值，尊重員工個體差異，並致力於建構尊重多元立場、共融的職場氛圍。

#### 3. 結社自由及勞資溝通

尊重所有員工自由結社及參與工會團體、集體協商及和平集會的合法權利，並致力於建立員工與管理階層間持續雙向溝通的管道，創造員工可以自由表達、提出疑慮或建議的環境。

#### 4. 合法且適切的工作條件

薪酬制度遵循營運所在地的勞動權益規定，並致力提供足以負擔當地生活水準的薪資條件。保障員工擁有適切的工時安排與休假權益，促進工作與生活平衡。

## 5. 健康安全的工作環境

依據營運據點所在地法令與實際需求，提供包含定期健康檢查、員工協助方案及辦理各項身心健康促進活動，以落實職場健康與安全，營造健全且安心的工作環境，保障員工福祉。

## 6. 個人資料與隱私保護

遵循營運據點所在地之個人資料保護及隱私權相關法令，於蒐集、處理、儲存及傳輸個人資料時，尊重當事人知情、選擇與救濟的權利，並妥善管理及使用個人資料，保護其個人隱私。

## 二、管理方針

### 1. 人權治理架構

新代科技建立以董事會為最高層級的人權治理架構，藉「永續發展暨風險管理委員會」推動人權管理作為，評估營運活動中潛在的人權風險，制定減緩與補救措施，並定期向董事會報告人權風險管理成效，持續優化人權管理策略與實踐行動。

### 2. 教育訓練與宣導

為落實勞動人權，於員工訓練課程中，宣導人權政策之觀念及相關規範，建立尊重人權的意識與文化。

### 3. 申訴管道與補救措施

設置「檢舉不法信箱」及「職場不法侵害及性騷擾申訴信箱」，提供員工及利害關係人受保護且不被報復的申訴管道。收到申訴後，依照集團內部規定執行調查程序，如調查屬實，則採取必要的補救措施與回應，防止事件再次發生。

新代科技董事長

